

**Положение  
о службе согласия и примирения в Муниципальном бюджетном дошкольном  
образовательном учреждении «Детский сад №12 «Росинка»**

**1. Общие положения**

1.1. Служба согласия и примирения в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №12 «Росинка» (далее Служба) является объединением родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников (далее – педагогов), действующей в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №12 «Росинка» на основе добровольческих усилий родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников

1.2. Служба осуществляет деятельность на основании законодательства Российской Федерации, настоящего Положения.

**2. Цели и задачи**

2.1. Целью Службы является:

создание бесконфликтной среды и эффективное урегулирование конфликтных ситуаций в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №12 «Росинка»

2.2. Задачами службы примирения (медиации) являются:

- проведение мероприятий направленных на снижение количества конфликтных ситуаций, формирования установок дружественного взаимоотношения;

- обучение цивилизованным методам урегулирования конфликтов и ответственности;

- проведение процедур примирения для участников конфликтов

**3. Принципы деятельности**

Деятельность Службы основана на следующих принципах:

законности, демократизма, поддержки семьи с несовершеннолетними детьми и взаимодействия с ней, гуманного обращения с несовершеннолетними, индивидуального подхода ко всем участникам образовательного процесса с соблюдением конфиденциальности полученной информации, нейтральность при процедурах разрешения конфликтных ситуаций

**4. Порядок формирования Службы**

4.1. Руководителем Службы выступает руководитель МБДОУ «ДС №12 Росинка»

4.1.2. Руководитель Службы:

- осуществляет руководство деятельностью Службы;

- утверждает план работы Службы на текущий учебный год;

- осуществляет контроль за исполнением плана работы Службы;

- возлагает обязанности по руководству службой медиации приказом руководителя образовательной организации;

- назначает ответственных лиц за организацию деятельности, направленную на урегулирование конфликтных ситуаций в образовательной организации;

- определяет требования к педагогическим работникам, входящим в состав службы.
  - определяет иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением.
- 4.2. Служба создается из числа педагогов и (или) специалистов, родителей (законных представителей) воспитанников, представителей общественности.

#### **4. Функции Службы**

- 4.1. Предконфликтная - Профилактика и предупреждение конфликта:
- разработка мероприятий по профилактике и предупреждению конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений;
  - пропаганда установок дружественного взаимоотношения;
  - просветительская работа с родителями и воспитанниками.
- 4.2. Конфликтная - Организация управления процессом протекания конфликта:
- проведение психологической подготовки конфликтующих сторон;
  - определение истинной проблемы, причины, вызвавшей конфликт;
  - организация работы специалистов по урегулированию конфликтных взаимодействий,
  - призывание участниками конфликта установленных норм и правил конфликтного взаимодействия, удерживающих поведение противников в рамках приличия;
  - направление процесса протекания конфликта в русло урегулирования.
- 4.3. Послеконфликтная - оценка последствий конфликта и подведение итогов:
- организация психолого-педагогического сопровождение участников разрешившегося конфликта;
  - наблюдение за участниками разрешившегося конфликта.

#### **5. Структура и организация деятельности Службы**

В структуру деятельности службы согласия и примирения входит:

- 5.1. Деятельность, направленная на Создания бесконфликтной среды в образовательной организации:
- проведение мероприятий, направленных на снижение количества конфликтных ситуаций, формирования установок дружественного взаимоотношения;
  - работа с родительской общественностью (родительские собрания, беседы и т.д. по вопросу формирования установок дружественного взаимоотношения в образовательной организации);
  - работа с персоналом (обучение, тренинги, курсы повышения квалификации, совещания и т.д.);
  - организация информационного сопровождения;
- 5.2. Деятельность, направленная на урегулирование конфликтных ситуаций в образовательной организации.
- урегулирование конфликтных ситуаций в группе;
  - урегулирование конфликтных ситуаций с привлечением заинтересованных специалистов (руководитель ОО, заместитель руководителя ОО, психолог, социальный педагог);
  - комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (согласно статье 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») (утверждена приказом от «01» сентября 2017 №210 «О создании комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в МБДОУ «ДС 312 «Росинка»);

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

6.2. Изменения в настоящее положение вносятся руководителям образовательной организации по предложению участников Службы, Совета учреждения.